



จดหมายข่าว องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งบุหลัง

หมู่ที่ ๕ ตำบลทุ่งบุหลัง อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล ๙๑๑๒๐

โทรศัพท์ ๐๗๔ - ๗๑๐๙๗๖ - ๑๘

๑. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขั้นตอนการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง คือ

- ผู้เป็นเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง
- ผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐ

ระยะเวลาการยื่นแบบและชำระภาษี กรณี การขยายเวลา

- (๑) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งบุหลัง แจ้งประเมินภายในเดือน กุมภาพันธ์ ขยายเวลา เป็น เดือนมกราคม
- (๒) ผู้เสียภาษีชำระภาษีภายในเดือน เม.ย. ของทุกปี ขยายเวลา เป็น เดือนมิถุนายน
- (๓) กรณีไม่ชำระภาษีภายในเดือน เม.ย. (เงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือน) ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน
- (๔) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งบุหลัง มีหนังสือแจ้งเตือนภายในเดือนพฤษภาคม-กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ระยะเวลาในหนังสือแจ้งเตือนไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือเตือน ขยายเวลา เป็น เดือนกรกฎาคม
- (๕) ผู้เสียภาษีได้รับหนังสือแจ้งเตือน (ชำระภาษีภายในกำหนดของหนังสือแจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับร้อยละ ๒๐) และเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน
- (๖) ครบกำหนด ๑๕ วัน ไม่มาชำระภาษี เสียเบี้ยปรับร้อยละ ๔๐ ของภาษีค้างชำระแจ้งลูกหนี้ภาษีค้างชำระให้สำนักงานที่ดินภายในเดือน มิถุนายน ขยายเวลา เป็น เดือนสิงหาคม
- (๗) ยึด และอายัด เมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน นับแต่ได้หนังสือแจ้งเตือน

๒. ภาษีป้าย

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย คือ

- ผู้เป็นเจ้าของป้าย
- ผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ หรือที่ดินที่ป้ายนั้นติดตั้ง

***** ยื่นแบบแสดงรายการ (ภ.ป.๑) ระยะเวลาการยื่นแบบและชำระภาษี ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ของทุกปี (กรณีไม่ยื่นแบบชำระภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑๐ ของภาษีป้าย หรือ ไม่ชำระภาษีป้ายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๒ ต่อเดือนของภาษีป้าย *****

เอกสารประกอบยื่นแบบแสดงรายการ

- ๑.สำเนาโฉนดที่ดิน
- ๒.สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓.สำเนาบัตรประชาชน
- ๔.แบบแปลนสิ่งปลูกสร้าง (ถ้ามี)
- ๕.เอกสารอื่นซึ่งแสดงความเป็นเจ้าของ

.....สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งบุหลัง.....

ติดต่อได้ที่ ๐๗๔-๗๑๐๙๗๖ ต่อ ๑๓ (ในวันและเวลาราชการ)